

Manual

Loggbok+Svanen

Generation 3



Innehållsförteckning

Manual.....	1
Loggbok+Svanen.....	1
Generation 3	1
1. Loggbok+Svanen – Generation 4.....	3
1.1 Bakgrund	3
1.2 Syfte med manualen.....	5
2. Kom i gång – Skapa Loggbok+Svanen	6
2.2 Skapa en ny Loggbok+Svanen	6
2.3 Information om aktivering.....	7
2.4 Automatiska avvikelser	7
2.5 Obligatorisk plats- och mängdangivelse	8
3. Omvandla Loggbok till Loggbok+Svanen	8
4. Arbeta i Loggbok+Svanen	10
4.1 Bjuda in deltagare	10
4.2 Databasen med bedömda samt Svanen registrerade produkter	10
Sökvertyget.....	10
Söka produkter - fritextfält.....	11
Söka produkter – filtrering	12
Söka fram produkter som är registrerade i HPP	12
4.3 Lägga till produkt	13
4.4 Matchad vs Omatchad produkt.....	15
4.5 Produkt som inte har Svanenmärkning/EU Ecolabel eller registrering i HPP	16
4.6 Produkt som inte omfattas av Svanens certifieringskrav	16

Viktigt att veta när du startar en Loggbok+ Svanen

- Databasen **HPP (Husproduktportalen)** gäller för Generation 3
- **SCDP (Supply Chain Declaration Portal)** gäller för Generation 4

Observera att det inte är möjligt att hämta information från båda databaserna, HPP och SCDP, på samma gång i de fall där en användare har tillgång till båda dessa integreringar.

För att säkerställa korrekt datahantering gäller följande:

- Du kan endast lägga till produkter från **HPP** i en Loggbok+ Svanen för **Generation 3**.
- Du kan endast lägga till produkter från **SCDP** i en Loggbok+ Svanen för **Generation 4**.

1. Loggbok+Svanen – Generation 4

1.1 Bakgrund

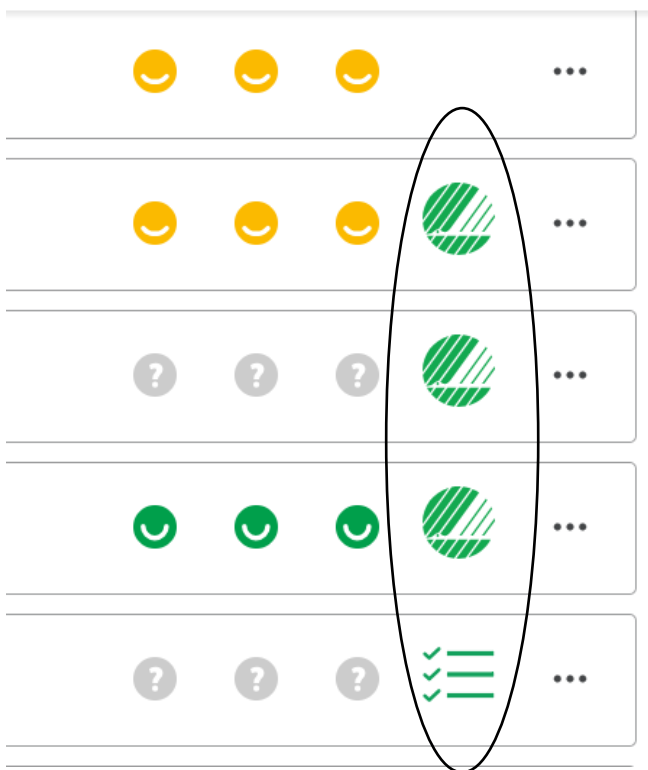
Funktionen "Loggbok+Svanen" finns som systemstöd för de byggprojekt som ska ansöka om Svanen certifiering av byggnad. **Denna manual riktar sig specifikt mot Generation 3.**

Byggvarubedömningen har en integration med Svanens databas HPP (Husproduktportalen) vilket du som arbetar i ett Svanen projekt för Generation 3 behöver komma åt. *Det finns även en integrering med databasen SCDP, vilket riktar sig mot de projekt som ansöker om certifiering enligt Generation 4 – se specifik manual för den generationen.*

Med hjälp av denna integrering kan användare som äger eller blivit inbjuden till en Loggbok+Svanen (Gen 3) se vilka produkter som är Svanenmärkta, har en Eco label eller är Listade i HPP via Byggvarubedömningens databas. Det blir då tydligt om produkt är miljöbedömd enligt Byggvarubedömningens kriterier och/eller uppfyller Svanens certifieringskrav.

I databasen så kan vissa produkter vara både miljöbedömda och miljömärkta/registrerade hos Svanen och i många fall är produkt antingen eller. Hur det påverkar projektet beror på projektkrav, där en del projekt enbart ställer krav på att uppnå certifiering och andra projekt även ställer krav på miljöbedömning.

Nedan är ett exempel på hur det kan se ut, där produkter i vissa fall har ett bedömningsresultat och i andra fall inte. Dessutom hur Svanens symboler skiljer sig åt. Se kolumn till höger på bilden:



Förtydligande gällande Byggvarubedömningens symboler: Rekommenderas, Accepteras och Undviks i färger samt grått frågetecken för en ej bedömd produkt som i ovan exempel dessutom är registrerade/märkta hos Svanen.



Förtydligande gällande Svanens symboler: Svanen märkning, EU Ecolabel och Listad vara.



1.2 Syfte med manualen

Denna manual är till hjälp för dig som ska skapa/har skapat en Loggbok+Svanen enligt Generation 3 eller blivit inbjuden till en sådan.

Denna typ av loggbok speglar Byggvarubedömningens ordinarie Loggböcker men kommer med ytterligare funktioner som ska vara ett stöd för projekt som ska ansöka om en Svanen certifiering.

Bra att veta!

- Det går att **skapa en Loggbok+Svanen** via knappen Ny loggbok, i inloggat läge, om du har ett konto med behörighet för att skapa Loggböcker. Det går dessutom att omvandla en redan befintlig Loggbok till Loggbok+Svanen.
- Det går idag inte att omvandla en Generation 4 Loggbok till Generation 3. Det är inte heller möjligt att göra tvärtom.
- När en Loggbok+Svanen Loggbok är skapad får Loggboksägare och varje inbjuden användare tillgång till produkter registrerade i Svanens databas enligt den generation som Loggboken är skapad för. Dvs, en Loggbok+Svanen för Generation 3 ger automatisk tillgång till HPP.
- I samband med denna typ av integrering, dvs där två system behöver "prata" så krävs ett matchningsarbete där i det här fallet Byggvarubedömnings system förstår att det i många fall är samma produkt som är registrerad i egen databas och Svanens databas. **Automatisk matchning sker via artikelinformationen GTIN**, vilket innebär att om registrerad produkt har angiven GTIN både hos Byggvarubedömningen och Svanen så förstår systemet direkt att det är samma produkt vilket exkluderar dubletter och i stället lägger till Svanens symbol intill Byggvarubedömningens bedömningsresultat. Manuell matchning, när GTIN inte finns, blir gjord på förfrågan via supporten.
- I de fall där en produkt inte är "matchad" eller inte bedömd alls så blir produkt synlig med Svanens symbol men utan en bedömningssymbol/resultat och i stället en grå symbol med ett frågetecken.

Tips! Om du vill lära dig om hur du använder vår Loggboksfunktion i stort, kan du läsa vår manual om Loggboken. Den finns på vår hemsida, under rubriken "Support".

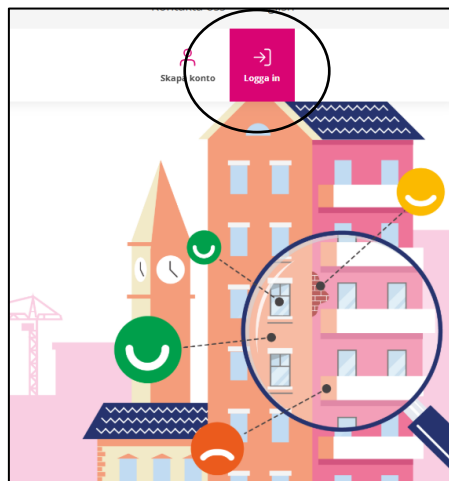
- Vid tillgång till en Svanen+Loggbok blir det synligt vilka produkter som är miljömärkta eller Listade/Deklarerade (beroende på generation) både med Svanen sökläget i databasen samt i den specifika Loggboken.

2. Kom i gång – Skapa Loggbok+Svanen

2.1 Behörighet

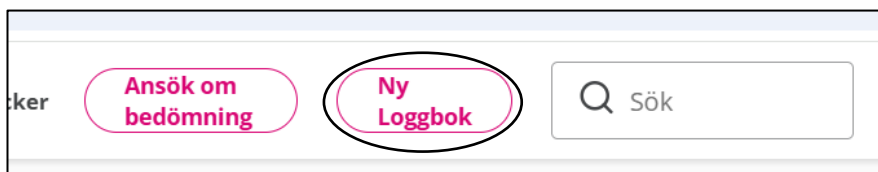
För att kunna skapa en Loggbok+Svanen så behöver du ha ett användarkonto vilket du kan skapa på hemsidan. *Kom ihåg att kontotyp påverkar behörigheten för att skapa loggböcker.*

Ett konto skapas genom att du klickar på "Skapa konto" i övre, högra hörnet på hemsidan.



2.2 Skapa en ny Loggbok+Svanen

- Logga in på byggvarubedomningen.se med dina inloggningsuppgifter
- Klicka på "Ny loggbok" i menyraden på startsidan i inloggat läge



- Du kommer nu få alternativ att skapa en ordinarie Loggbok, alt. Generation 3 eller 4.

Skapa ny Loggbok

Vilken typ av Loggbok vill du skapa? 

☐ Loggbok

☒ Loggbok Svanen Generation 3

☐ Loggbok Svanen Generation 4

- Acceptera kostnaden för att gå vidare.

- Du kommer då till nästa steg där du behöver skriva in organisationsnummer samt det ärendenummer du fått i samband med certifieringsansökan hos Svanen. Den grå Aktivera-knappen kommer bli rosa när du angett uppgifterna och du kan då klicka dig vidare.



2.3 Information om aktivering

- För att kunna aktivera en Loggbok+Svanen måste kombinationen av organisationsnummer och ärendenummer stämma överens med den kombination som finns registrerad hos Svanen.
- Genom att fylla i ovan uppgifter och klicka på "Aktivera" så anropar Byggvarubedömningens system, Svanens databas och kontrollerar behörigheten.
- I de fall behörighet finns, dvs att numren stämmer överens, så blir Loggboken "aktiverad". Om numren inte stämmer så kommer ett felmeddelande dyka upp med tips på vad du kan behöva korrigera.
- Det organisationsnummer som ditt användarkonto är registrerat under kommer vara förifyllt men det kan vara så att det är ett annat organisationsnummer som är registrerat för certifieringen hos Svanen. Dubbelkolla att det verkligen är rätt om felmeddelande dyker upp och att du inte kommer vidare.
- En aktiveringskod går bara att använda för en Loggbok, så du kan inte skapa fler Loggböcker med samma kod. Det är dock möjligt att radera eventuell Loggbok med använd kod och därefter använda samma kod igen.
- I nästa steg kommer du att fylla i uppgifter som Loggboksnamn, eventuell referens, fastighetsuppgifter etc, precis som i en ordinarie Loggbok.

Följt av att ställa in eventuella automatiska avvikelser-inställningar och obligatorisk mängd- och platsangivelse.

2.4 Automatiska avvikelser

I Loggböcker oavsett typ så är det möjligt att ställa in automatiska avvikelser enligt projektkrav. I just en Svanen Loggbok kan du bl. a. göra det baserat på certifieringskraven. Dvs, om du ställer in att det ska skapas automatiska avvikelser för produkter som saknas i Svanens databas enligt nedan, så kommer det innebära att alla produkter som inte är registrerade i relevant databas kommer bli en avvikelse där deltagare som lagt till produkten behöver motivera varför den trots det ska användas.



Vid behov så går det utöver ovan att ställa in fler avvikelse-inställningar, så som för projektkrav som rör miljöbedömningar eller där man vill exkludera specifika substanser/ämnen.

2.5 Obligatorisk plats- och mängdangivelse

Det finns möjlighet att ställa in obligatorisk plats- och mängdangivelse i Loggbok oavsett typ, vilket innebär att produkter som omfattas av denna inställning behöver registreras med plats och mängd för att kunna läggas till i Loggboken.

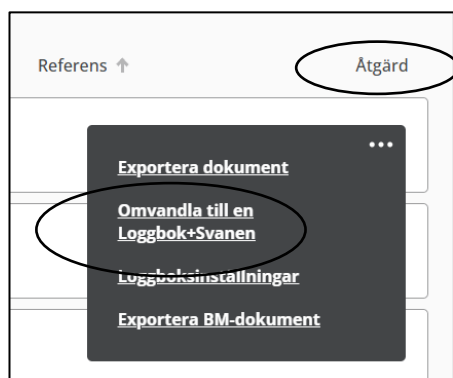
Du kan ställa in denna inställning för både bedömda kemiska och icke kemiska produkter (icke kemiska produkter kallas i systemet för "varor"), ej bedömda produkter och specifikt produkter med totalbedömning "Undviks". Om du vill att alla produkter som läggs till ska omfattas, kryssa för minst de tre översta alternativen.

En rekommendation är att använda denna funktion med en viss försiktighet då en Loggbok både kan och bör startas upp i väldigt tidigt skede. Då är det inte alltid rimligt att ha information om plats och mängd, vilket man i så fall kan hämta in senare.

3. Omvandla Loggbok till Loggbok+Svanen

Om du har en befintlig Loggbok så kan du som Loggboksägare omvandla den till en Loggbok+Svanen. Detta kan du göra på två olika sätt:

1. Via fliken Loggböcker där du kan gå via åtgärds punkterna till höger om specifikt Loggboksnamn och där välja alternativet "Omvandla till en Loggbok+Svanen".



- Alternativ två är att du går in i en Loggbok, klickar på "Alternativ" och där får upp alternativet "Omvandla till Loggbok+Svanen".



I samband med omvandling kommer du behöva acceptera eventuell kostnad, välja generation och fylla i rätt kombination av organisationsnummer och ärendenummer.

4. Arbeta i Loggbok+Svanen

4.1 Bjuda in deltagare

När Loggbok skapats kan du, precis som i ordinarie Loggböcker, bjuda in deltagare med olika behörigheter. Se behörighetsmatris nedan:

Behörighet	Ägare	Administratör	Utökad deltagare	Deltagare	Granskare
Skapa Loggbok	x				
Inaktivera Loggbok	x				
Ta bort Loggbok	x				
Kopiera Loggbok	x	x			
Godkänna avvikelser	x	x			
Ändra datum för påminnelsefunktion och godkänna klarrapportering	x	x			
Redigera Loggboks-inställningar och aktivera avvikelse-/påminnelsefunktion	x	x			
Bjuda in deltagare	x	x	x		
Skapa undermappar	x	x	x		
Lägga till/ändra/ ta bort alla produkter	x	x	x		
Lägga till/ändra/ ta bort sina produkter	x	x	x	x	
Lägga till dokument	x	x	x	x	
Exportera loggboken	x	x	x	x	x
Se allt i loggboken	x	x	x*	x*	x
Kopiera Produkter/Mappar **	X	X	X	X	x
Flytta produkter/Mappar***	X	X	x		
Lägga till/Ta bort taggar	X	X	x	X (endast egna)	
Skapa loggboks specifika taggar	X	x			

**Notera att denna behörighet enbart ger tillgång till de mappar i Loggboken som du blivit inbjuden till*

***Kan vara begränsat till mappnivå*

****Kan finnas en begränsning för denna beroende på vilka mappar man är inbjuden till*

Tips! Du kan om/när det blir aktuellt bjuda in en granskare från Svanen och då välja behörighet Granskare, då får man enbart tillgång till Loggboken i tittvy och kan varken lägga till/ta bort/ändra något.

4.2 Databasen med bedömda samt Svanen registrerade produkter

Sökvertyget

Med tillgång till en Loggbok+Svanen Generation 4 får du inte bara tillgång till

Byggvarubedömningens databas med sökverktyg, du får dessutom Svanens data i form av registrerade produkter i databasen HPP.

Du kan komma till databasen/sökverktyget på två sätt:

1. Via "Sök produkter" fältet och söksymbolen högst upp på sidan
2. Via knappen "Ny produkt" i Loggboken

Om du går via en Svanen Loggbok och knappen "Ny produkt" så kommer du per automatik få ett Svanen sökläge enligt den generation som Loggboken är anpassad för. Om du går via sökfältet i stället så kommer en pop up visa sig med nedan information där du väljer vilket sökläge du vill använda:

Det betyder att du behöver välja vilken typ av Loggbok du vill jobba med för att få tillgång till rätt typ av produkter. Du kan närsomhelst ändra typ av Loggbok i anslutning till sökfältet.

Typ av Loggbok ▼

☐ Kom ihåg mitt val

I rull-listan väljer du enligt de alternativ du har behörighet till. Dvs, om du har tillgång till både en Generation 3 Loggbok och en Generation 4 Loggbok så finns båda alternativen med i rull-listan där du inte kan välja båda samtidigt. *Om du klickar på "Kom ihåg mitt val" så blir ditt val förinställt och du behöver inte få upp pop up varje gång.*

Söka produkter - fritextfält

När du kommer in i sökverktyget så finns ett fritextfält där det går att söka på BVB-ID, leverantörs- eller produktnamn, produktbeskrivningar, BSAB- och BK04 koder, artikelinformation eller specifika ord så som t. ex. trä, betong eller lim. Det går att söka brett men också väldigt specifikt.

Kom ihåg! För att du utöver bedömda produkter ska få upp information från HPP så behöver sökläge för Loggbok+Svanen 3 vara på:

Sök och lägg till Produkter

Markera en eller flera produkter för att lägga till i din Loggbok

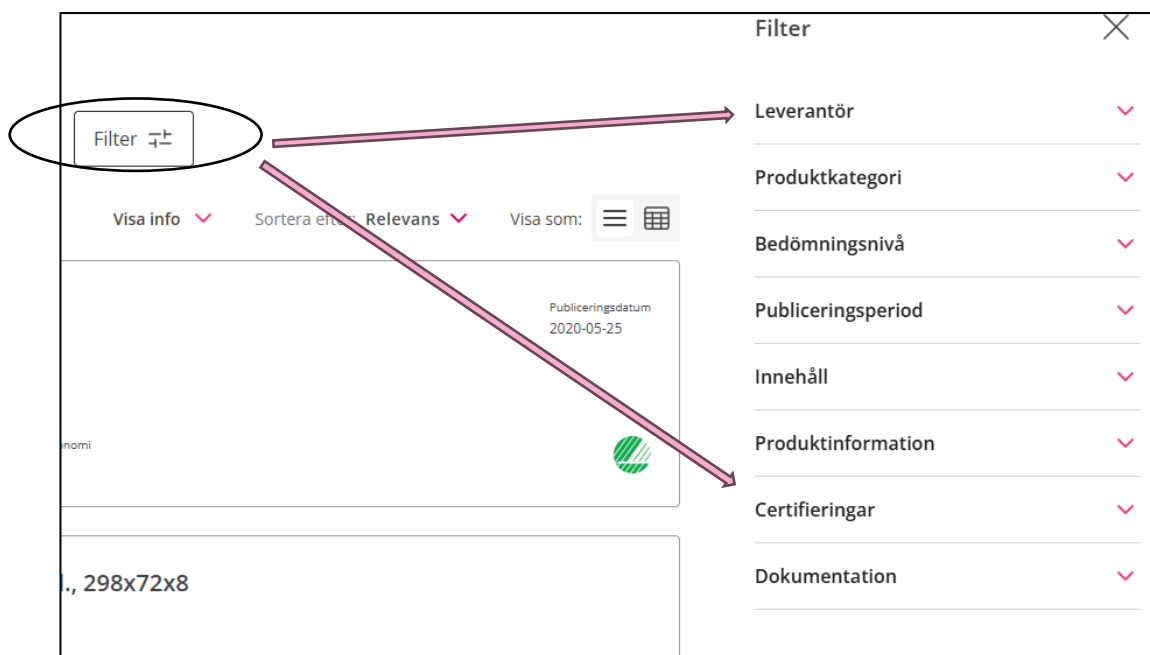
 Sök t.ex. produkt, BVB-Id, artikel eller leverantör

Loggbok+Svanen 3 ▼

Filter 

Söka produkter – filtrering

Via verktygets filtreringsfunktion så är det möjligt att anpassa och begränsa en sökning vilket hjälper dig som användare att bli mer specifik. Du kan t. ex. välja en specifik materialleverantör, produktkategori eller bedömningsnivå. Men det går dessutom att anpassa enligt Svanen, så att enbart produkter som uppfyller certifieringskrav visas upp.



Söka fram produkter som är registrerade i HPP

- Klicka på knappen "Filter"

Sök och lägg till Produkter

Markera en eller flera produkter för att lägga till in din Loggbok

Loggbok+Svanen 3

Filter

- Välj "Certifieringar"

Certifieringar

▼

- Välj därefter "Svanen" där du kan välja att bocka för de tre alternativen enligt nedan:

Certifieringar

Miljöbyggnad

Breeam

Svanen

☐ Svanenmärkt
 ☐ Ecolabel
 ☐ Listad

Valen fungerar på följande sätt:

- Om du klickar i "Svanenmärkt" så söker du bara på de produkter som har en Svanenmärkning
- Om du klickar i "Ecolabel" så söker du bara på de produkter som har en EU Ecolabel
- Om du klickar i "Listad" så söker du bara på produkter som är Listade i HPP
- **Du behöver klicka i alla tre alternativen i de fall du vill se alla produkter som är registrerade i HPP enligt märkningar/registreringar enligt ovan**

4.3 Lägga till produkt

- Bocka för en eller flera produkter i sökverktyget, så får du upp alternativet "Lägg till i Loggbok".

Produktnamn	Leverantör	BVB-ID	Totalt	Publiceringsda...	Svanen-kategori
☒ Produkt 1	BVBs leverantör	56075		2024-03-13	
1 produkter markerade Lägg till i Loggbok Avmarkera alla					

- Du kommer då att kunna välja Loggbok i rull-listan och det kommer med sökläge Loggbok+Svanen 3 enbart vara möjligt att lägga till produkt/er i en Generation 3 Loggbok.

Lägg till i Loggbok



Du har valt att visa produkter i Svanens husproduktportal
Du kan därför endast lägga till produkter i Loggböcker av typen Loggbok+Svanen 3. Vill du kunna lägga till produkter i Loggböcker av annan typ behöver du ändra sökläge i listan bredvid sökfältet på söksidan.

Välj Loggbok att lägga till *

Välj

Avbryt

Nästa

- När du valt i vilken mapp produkt/er ska läggas till så kommer du kunna klicka dig vidare via knappen "Nästa".

Lägg till i Loggbok



Du har valt att visa produkter i Svanens husproduktportal
Du kan därför endast lägga till produkter i Loggböcker av typen Loggbok+Svanen 3. Vill du kunna lägga till produkter i Loggböcker av annan typ behöver du ändra sökläge i listan bredvid sökfältet på söksidan.

Välj Loggbok att lägga till *

Kvarteret Svanen

Välj mapp *

 Kvarteret Svanen	Mapp Vald
 Produktion	Välj mapp
 Projektering	Välj mapp

Avbryt

Nästa

- Därefter följer steg av att fylla i mängd och placering, vilket i vissa Loggböcker är obligatoriskt och i de fall Loggbok har avvikelshantering så kan det innebära krav på avvikelserapport om produkt/er inte uppfyller certifieringskrav.
- Innan du lägger till produkt/er så blir i pop-up tydligt vad som kommer att läggas till, så att du får möjlighet att gå tillbaka och justera. I sista steget står det vad som blivit tillagt

där du kan välj att klicka dig in till Loggboken eller stänga ner pop-uprutan för att söka efter fler produkter.

- Notis! Det går även att lägga till produkter via produktkortet enligt nedan.



Produkt 1
Publicerad 2024-03-13 Version 1

BVB ID: 56075 Typ av produkt: Vara
BSAB-kod(er): E - Plattsjūtne konstruktioner Användningsområde: Inomhus/Våtrum/Utomhus
BK04-kod(er): - Leverantör: BVBs leverantör

Totalt Accepteras Innehåll Accepteras Livscykel Accepteras

4.4 Matchad vs Omatchad produkt

Matching av produkt innebär att du på en bedömd produkt dessutom kan se om produkt har märkning/är registrerad i HPP vilket är önskvärt i de fall där en produkt är båda delarna.

Omatchad produkt innebär att den är båda delarna, bedömd i Byggvarubedömningen men även har märkning/är registrerad i HPP, men ligger som dubblett i systemet. Dvs, bedömd produkt på en rad och produkt utan bedömning men Svanen symbol på en rad.

- ❖ **Automatisk matchning sker via artikelinformationen GTIN** (Global Trade Item Number) – *Läs gärna mer om vad GTIN är [här](#)*. Vilket innebär att om en produkt är registrerad med detta både i Byggvarubedömningens databas och i HPP så kommer matchning ske per automatik inom 24 timmar.
- ❖ Manuell matchning sker när det inte finns GTIN. Vi rekommenderar inte manuell matchning då uppdateringar etc inte sker per automatik och då lösning för att systemen ska kunna prata i det här fallet är just GTIN. Men vid undantag så hjälper Byggvarubedömningens support till med denna manuella hantering.

Exempel:

☐ Produkt 1	Leverantör 1	Ej bedömd produkt	1 st	?	?	?	✓✓✓
☐ Produkt 2	Leverantör 2	2016-12-09	3 st	✓	😊	😊	🌿
☐ Produkt 3	Leverantör 3	2019-10-31	6 st	😊	😊	😊	
☐ Produkt 4	Leverantör 4	Ej bedömd produkt	1 st	?	?	?	✓✓✓

Produkt 1: Omatchad produkt vilket innebär att produkten kanske inte är bedömd eller så är den det, men att det då finns en dubblett med bedömning. Produkten är "Listad".

Produkt 2: Matchad produkt vilket innebär ett bedömningsresultat och en "Svanenmärkning"

Produkt 3: Omatchad produkt som har en bedömning men kanske inte är märkt/registrerad i Svanens databas, eller så finns det även här en dubblett.

Produkt 4: Omatchad produkt vilket innebär att produkten kanske inte är bedömd eller så är den det, men att det då finns en dubblett med bedömning. Produkten är "Listad" och med samma förklaring som för produkt 1.

4.5 Produkt som inte har Svanenmärkning/EU Ecolabel eller registrering i HPP

Integrering med Svanen är till för de projekt som vill/ska Svanenmärka byggnad, därför bör det vara ett mål att i så stor utsträckning som det går logga produkter som har en märkning/registrering.

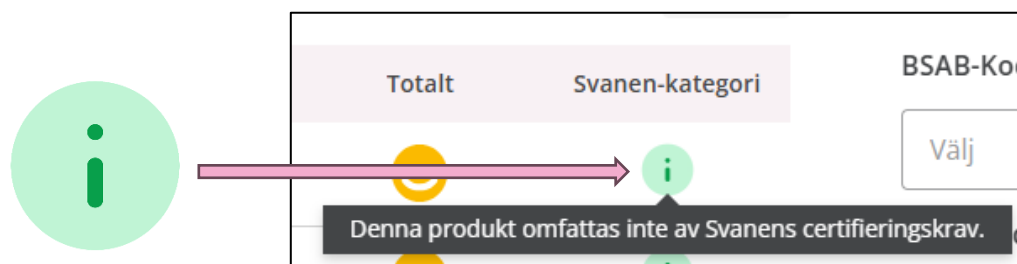
I de fall du önskar/behöver lägga till en produkt som inte har det så blir det upp till ansvarig i projekt att kontrollera ifall produkten går att använda eller ej.

Det är av största vikt att arbeta utifrån Svanens produktmatris för Generation 3 där det tydligt står hur varje produktkategori berörs av certifieringskraven. Det finns tre krav som är viktiga att veta om:

1. Produktkategorier som inte berörs alls av certifieringskraven (vilket även syns i Byggvarubedömningens Sök- och Loggboksverktyg) och därför är fritt fram att använda relaterat certifiering av byggnad.
2. Produktkategorier som omfattas i form av att båda behöva registreras i Loggbok samt ha en märkning/registrering i SCDP.
3. Produktkategorier som bara omfattas på så sätt att de behöver registreras i Loggbok men inte ha en märkning/registrering.

4.6 Produkt som inte omfattas av Svanens certifieringskrav

I Svanens produktmatris för Generation 3 finner du information om de produktkategorier, enligt Bk04, som inte omfattas alls av certifieringskraven och dessa produkter är dessutom utmärkt i både Sök- och Loggboksverktyget.



Symbolen dyker upp i Svanen-kolumnen till höger i produktlistan – både i Sökverktyget och eventuell produktlista i Loggbok+Svanen.